

Para emitir la factura, deberá ingresar a www.zetti.com.ar con sus datos de acceso.



Ingresar a **RESUMEN DE CUENTA:**



En la columna **COMPROBANTE**, se pueden seleccionar los que están en color azul para ver el documento final:

Fecha	Comprobante	Debe	Haber	Saldo	\$ Total	Concepto	Obs.	Periodo
08/04/2015	RV - X0002-XXXXX	\$x,xx	\$x,xx	\$x,xx				
01/04/2015	FC - A0002-xxxxx Ver	\$x,xx	\$x,xx	\$x,xx	\$x,xx	Prog/Mant Sistema M.	Interfaz COLEGIO Pcia.Bs.As.	201504
					\$x,xx	Prog/Mant Sistema M.	Farmatronic 5.50+.2PC	201504
					\$x,xx	Descuento Especial	Farmatronic 5.50+.Adhesión sis	201504